



Registro de Trámites y Servicios
Municipio de (Nombre del Municipio)



HOMOCLAVE	MD-FC-09	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	20	1	2020
-----------	----------	------------------------	----	---	------

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

PAGO DE AUTOSOPORTADOS ESPECTACULARES M2

DE PARED Y ADOSADOS AL PISO O MURO, ANUALMENTE POR METRO CUADRADO

II. MODALIDAD.

PRESENCIAL

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

ARTICULO 26, FRACCION I INCISO B), EN LA LEY DE INGRESO, PARA MANUEL DOBLADO, GTO, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2020.

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

ES LA PUBLICIDAD DE LOS ESTABLECIMIENTOS

PASOS

1.- ACUDIR A LA OFICINA DE FISCALIZACION	4.- REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EN TESORERIA
2.- PROPORCIONAR REQUISITOS	5-
3.- INGRESAR LA SOLITUD	6-

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACION, CERTIFICACION, AUTORIZACION O VISTO BUENO SEÑALAR LA

1.- SOLICITUD POR ESCRITO DIRIJIDA AL DIRECTOR DE FISCALIZACION	
2.- COPIA DEL INE VIGENTE	
3.- UNA COPIA DEL PAGO CORRESPONDIENTE DE LA TESORERIA	

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

ESCRITO LIBRE

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

NO SE TIENE

NO SE CUENTA

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA, OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

SE VERIFICA LAS MEDIDAS DE ANUNCIO

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
JERONIMO GUTIERREZ FUENTES	4327440242	scalizacion1821@manueldoblado.gob.m

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO

FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN

INMEDIATO

Afirmativa Ficta

x

Negativa Ficta

XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.

inmediato

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.

no aplica

XII. MONTOS DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS, TIPO FORMA DE CÁLCULO.

ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO

\$81.44

EN CAJA DE LA TESORERIA MUNICIPAL

XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

INMEDIATO

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

QUE SE CUMPLA CON EL PAGO CORRESPONDIENTES

XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

DEPENDENCIA O ENTIDAD	PRESIDENCIA MUNICIPAL
AREA O DEPARTAMENTO	DIRECCION DE FISCALIZACION Y COTROL
DOMICILIO (S)	HIDALGO Y CORONA S/N ZONA CENTRO

XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

09 A 16:00 HRS DE LUNES A VIERNES

XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.

DOMICILIO (S)	HIDALGO Y CORONA S/N ZONA CENTRO
TELEFONO (S)	4327440242
CORREO ELECTRÓNICO (S)	

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
CONTRALORIA MUNICIPAL	4327440242	ContraloriaM1821@outlook.com

SERVICIO.

DEBERA CONTAR CON SU PERMISO AL MOMENTO DE INSPECCION

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA

C. JERONIMO GUTIERREZ FUENTES

SELLO DE LA DIRECCIÓN

PRESIDENCIA MUNICIPAL
DIRECCION DE FISCALIZACION
Y CONTROL

CD. MANUEL DOBLADO GONZALEZ